

2. Angaben zum Betrieb

Name, ggf. Unternehmensbezeichnung bzw. im Handelsregister eingetragener Name mit Rechtsform		
Anschrift der Hauptniederlassung (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)		
Telefonnummer		Faxnummer
Eintragung im Handels-/Genossenschaftsregister des Amtsgerichts <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja (bitte Eintragsdatum, Registernummer und Amtsgericht angeben) Eingetragen seit _____ Registernummer _____ Amtsgericht _____		
Mit der Leitung des Betriebes wird eine andere Person beauftragt (<u>bitte beachten</u> : für die beauftragte Person ist ein Vordruck Anlage 1 auszufüllen) <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja (bitte Name und Vorname angeben) Name _____ Vorname (Rufname bitte unterstreichen) _____		
Zweigniederlassung/en soll/en errichtet werden <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja (Anschrift der Zweigniederlassung, Name und Vorname des Leiters angeben) Name _____ Vorname (Rufname bitte unterstreichen) _____		
Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)		

3. Erforderliche Unterlagen

nicht älter als 3 Monate

Führungszeugnis (erhalten Sie beim zuständigen Einwohnermeldeamt)	<input type="checkbox"/> ist beantragt	<input type="checkbox"/> wird beantragt
Auskunft aus dem Gewerbezentralregister (erhalten Sie bei der für Ihren Wohnsitz/Sitz der Niederlassung zuständigen Gewerbeamt)	<input type="checkbox"/> ist beantragt	<input type="checkbox"/> wird beantragt
Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamtes und des Kommunalen Steueramtes (erhalten Sie beim zuständigen Finanzamt und ihrer Wohnsitzgemeinde)	<input type="checkbox"/> beigelegt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
Gewerbebeanmeldung (nach § 14 GewO)	<input type="checkbox"/> beigelegt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
Negativauskunft aus dem Vollstreckungsportal (Bitte holen Sie eine Selbstauskunft beim zentralen Vollstreckungsregister (www.vollstreckungsportal.de) ein und übersenden uns einen Ausdruck.)	<input type="checkbox"/> beigelegt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
Bescheinigung über die Insolvenzfreiheit (erhalten Sie beim Amtsgericht)	<input type="checkbox"/> beigelegt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
Nachweis einer Berufshaftpflichtversicherung oder gleichwertigen Garantie (Beachten Sie hier Punkt 2.8 unseres Merkblattes)	<input type="checkbox"/> beigelegt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
Sachkundenachweis der Industrie- und Handelskammer oder Nachweis über gleichgestellten Abschluss (Beachten Sie hier Punkt 2.9 unseres Merkblattes) ODER	<input type="checkbox"/> beigelegt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
Nachweise der ununterbrochenen Tätigkeit seit dem 21.03.2011 („Alte-Hasen-Regelung“ – Beachten Sie hier Punkt 4.2 unseres Merkblattes)	<input type="checkbox"/> beigelegt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
Personalausweis	<input type="checkbox"/> beigelegt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht

Die nachfolgenden Unterlagen sind nur bei Antragstellung durch eine in Gründung befindliche juristische Person beizubringen.

Gesellschaftervertrag	<input type="checkbox"/> beigelegt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
-----------------------	------------------------------------	--

Die nachfolgend benannten Unterlagen sind nur bei Antragstellung durch bereits ins Handelsregister eingetragene juristische Person beizubringen.

Handelsregisterauszug	<input type="checkbox"/> beigelegt	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
-----------------------	------------------------------------	--

4. Unterrichtung über die Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen der Erteilung der Erlaubnis nach § 34 i GewO

Zur Bearbeitung Ihres Antrages werden Auskünfte benötigt, die zu Ihrer Person bei anderen Behörden bekannt geworden sind. Um die Voraussetzungen des § 34 i GewO prüfen zu können, werden bei folgenden Behörden/ Institutionen Auskünfte eingeholt:

- Einwohnermeldeamt (Magistrat/Gemeindevorstand der Wohnortgemeinde)
- Gewerbeabteilung (Magistrat/Gemeindevorstand der Wohnortgemeinde)
- Amtsgericht
- IHK
- Handwerkskammer
- Polizeipräsidium
- Arbeitsamt
- Finanzamt
- Sozialbehörden

Es handelt sich dabei um Erkenntnisse über Straf- und Ordnungswidrigkeitsverfahren, Steuerrückstände, Eintragungen im Schuldnerverzeichnis, anhängige Insolvenzverfahren bzw. abgegebene eidesstattliche Versicherungen.

Zur Einholung dieser Information sind die Gewerbeämter gesetzlich ermächtigt.

Ihre personenbezogenen Daten werden in einer automatisierten Datei bei dem Kreisausschuss des Landkreises Fulda gespeichert. Diese Datei wird ausschließlich verwaltungsintern zur Bearbeitung Ihres Antrages benutzt.

5. Hinweise

- Die Bearbeitung des Antrages und Erteilung der Erlaubnis ist kostenpflichtig. Bei der Rücknahme des Antrages ist bis zur Hälfte, bei der Ablehnung des Antrages bis zu drei Viertel der Erlaubnisgebühr, zuzüglich der Auslagen zu erheben.
- Die Erteilung der Erlaubnis ersetzt nicht die Gewerbeanzeige nach § 14 GewO.
- Der Antragsteller ist verpflichtet, sich unverzüglich nach Aufnahme der Tätigkeit in das Immobiliendarlehensvermittlerregister nach § 11 a Abs. 1 GewO eintragen zu lassen.
- Die gewerbliche Immobiliendarlehensvermittlung ohne Erlaubnis stellt eine Ordnungswidrigkeit dar, die mit einer Geldbuße geahndet werden kann.

Ich versichere die Richtigkeit der vorstehenden Angaben und habe von der vorstehenden Unterrichtung und den Hinweisen Kenntnis genommen.

Ort, Datum	Unterschrift
------------	--------------